

# 人力資源證書課程

課程編號：TDCHK1010

2017年10月10及16日(星期一、二) 上午9:30 - 下午5:00 香港

勞工法例的涵蓋面廣闊，從最基本的工資定義、工時、假期、勞資雙方的權益乃至於較複雜的解僱；以及各類的賠償等均有涉及。人力資源管理人員掌握有關法例，能有助公司避免觸犯法例而被投訴及檢控，減少勞資糾紛，改善僱主與僱員的關係。

## 課程內容：

第一天	第二天
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 聘用「全職」及「兼職」僱員時，僱主如何依法提供僱傭權益</li> <li>2. 工時與考勤管理： 如何制定合理的工作時間、記錄工作時數、處理僱員遲到/缺勤、合法扣薪的理由、無薪假的處理</li> <li>3. 工資與報酬： 依法計算及支付工資、過去12個月的平均工資、最低工資、額外報酬</li> <li>4. 各類假期： 依法管理休息日、年假、法定假日、病假、產假、侍產假</li> <li>5. 酬金及花紅： 與僱員訂定合約性、酌情的酬金條款時應注意的地方</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>6. 處理員工的行為問題： 常見的僱員的不當行為、規範及糾正員工行為、發出警告、解僱與即時解僱的分別</li> <li>7. 防止歧視與騷擾： 如何在管理僱員的過程中防止殘疾歧視、懷孕歧視、性騷擾等違法行為</li> <li>8. 僱員離職： 通知期、計算代通知金、遣散補償、長期服務金、對沖安排、強積金法例之最新發展</li> <li>9. 工傷與職業病： 各方的權利與責任、驗傷、治療、銷假、判傷等程序、計算病假薪金、永久喪失工作能力的補償、有效管理僱員的復工安排</li> </ol>

## 課程詳情：

日期：2017年10月10及16日(星期一、二)

時間：上午9:30 - 下午5:00

地點：九龍長沙灣長裕街8號億京廣場31樓

語言：粵語

費用：會員 HK\$2,900；非會員 HK\$3,100(歡迎使用以下其中一項優惠)

1. 會員於10月6日前繳交課程全部費用，兩人同行每位只需 HK\$2,200。

2. 歡迎使用工總培訓中心 HK\$100 現金券

證書：完成課程之學員將獲香港工業總會頒發證書

講師：**Ms Cammy Liu** - 畢業於香港理工大學，深造於澳洲麥爾本 La Trobe University，專修人力資源管理，曾任職於香港聯合交易所、卓健醫療集團、公務員培訓處、平等機會委員會等，對人力資源管理、機構文化的建立及發展等方面，具豐富的實踐經驗。廖小姐擅長將法、理、情結合在課程之中，深受客戶的信賴與支持。



# 回條

歡迎網上報名，請瀏覽：<http://www.industryhk.org/tc/training.php> 或

將此回條傳真至(852)2721 3494 或 電郵至 [christy.lam@fhki.org.hk](mailto:christy.lam@fhki.org.hk)

(為方便電腦處理，請盡量以英文正楷填寫)

<b>課程名稱：人力資源證書課程</b> <b>課程編號：TDCHK1010</b> <b>課程日期：2017年10月10及16日(星期一、二)</b>	<b>課程形式：</b> <input type="checkbox"/> 公開班 或 <input type="checkbox"/> 內部培訓
--	--

## 學員資料：

姓名：	職銜：	電郵：
姓名：	職銜：	電郵：
姓名：	職銜：	電郵：

## 聯絡人資料：

姓名：	職銜：	電郵：
電話：	緊急聯絡電話：	傳真：
公司名稱：	工總會員編號：	
地址：		

得悉此課程的途徑： 1.工總網頁  2.電郵  3.課程月刊  4.其他(請列明):

申請人提供的個人資料(包括姓名、聯絡方法)將用作與本中心溝通渠道，中心將透過信件、電子郵件和流動電話等為申請人、學員送上中心的最新資訊及推廣訊息，如課程資料、講座及活動等。閣下可隨時以書面或電郵方式向中心申明是否願意接受有關資訊。

若閣下日後不欲收取任何FHKI訊息，請選取下列方格。

本人不欲收取貴中心日後所發出的任何訊息

## 注意：

- 以港幣支票繳費者，請把已填妥的表格連同支票(抬頭為“香港工業總會”或“Federation of Hong Kong Industries”)一併寄往:31/F, Billion Plaza, 8 Cheung Yue Street, Cheung Sha Wan, Kowloon. Attn: Training Centre
- 除非舉辦機構於課程開始前最少5個工作日收到申請者通知退學，否則已繳學費概不退還。
- 申請者可提名他人代替其本人出席課程，惟事先須得舉辦機構同意。
- 舉辦機構保留在任何情況下更改授課地點、日期及時間的權利。

## 惡劣天氣情況下之課程安排：

八號或以上熱帶氣旋警告信號或黑色暴雨警告信號於/預定於下列時間或以後生效	安排事宜
上午七時	全日課程停課 <sup>1</sup> (即取消在上午九時至下午五時的課堂)
中午十二時	全日課程及下午課程停課(即取消在下午二時後的課堂)
上課期間懸掛	(1)八號或以上熱帶氣旋警告：即時終止課堂 (2)黑色暴雨警告信號：照常上課
(1) 中午十二時前改掛三號或以下熱帶氣旋警告信號或除下所有熱帶氣旋警告信號 (2) 中午十二時前改掛紅色或黃色暴雨警告信號或除下所有暴雨警告信號	全日課程停課 下午課程照常

1. 如報讀連續兩天的課程，若第一天的課程因熱帶氣旋或黑色暴雨警告信號影響而停課，第二天的課堂亦會取消。